# P:\Герб города новый\Герб г.Кемерово ч-б (png).png

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

### ПРИКАЗ

«21» июня 2021 г. № 36

# «О назначении ответственных

# за организацию обработки персональных данных»

В соответствии с [постановлением](garantF1://70052982.0) Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

Приказываю:

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных в управлении социальной защиты населения администрации города Кемерово (далее - Управление):

1.1. При обработке персональных данных в информационных системах:

- заведующего отделом автоматизации Управления Швагждович Н.А.,

- главного специалиста отдела автоматизации Управления Моногарову О.Н.,

- главного специалиста отдела автоматизации Управления Гаус Е.С.,

- главного специалиста отдела автоматизации Управления Амельченко В.П.,

- главного специалиста отдела автоматизации Управления Чусовитину Ю.С.,

- главного специалиста отдела автоматизации Управления Терехову Л.Н.;

1.2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации:

- заместителя начальника Управления Глушаеву Н.Г.

В Заводском отделе социальных выплат и льгот Управления (далее – отдел):

- заведующего отделом Воронкину Г.Г.,

- заведующего сектором по предоставлению субсидий на жилье и коммунальные услуги Иванову О.В.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки малоимущим семьям Азиханову Н.С.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам и инвалидам Чернослив Н.Н.

В Центральном отделе социальных выплат и льгот Управления (далее – отдел):

- заведующего отделом Иванову Л.Ф.,

- заведующего сектором по предоставлению субсидий на жилье и коммунальные услуги Ромашеву Т.Г.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки малоимущим семьям Миронову Н.В.,

В Рудничном отделе социальных выплат и льгот Управления (далее – отдел):

- заведующего отделом Синцову А.М.,

- заведующего сектором по предоставлению субсидий на жилье и коммунальные услуги Голянскую О.А.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки малоимущим семьям Шатрову И.В.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам и инвалидам Азарову М.В.

В Кировском отделе социальных выплат и льгот Управления (далее – отдел):

- заведующего отделом Пологаеву Н.В.,

- заведующего сектором по предоставлению субсидий на жилье и коммунальные услуги Щетникову Е.В.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки малоимущим семьям Бычкову О.А.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам и инвалидам Нечаеву Л.В.

В Ленинском отделе социальных выплат и льгот Управления (далее – отдел):

- заведующего отделом Воронину Е.С.,

- заведующего сектором по предоставлению субсидий на жилье и коммунальные услуги Андрееву И.А.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки ветеранам и инвалидам Ляшко Т.Б.,

- заведующего сектором по предоставлению мер социальной поддержки малоимущим семьям Вялкову М.Б.

2. Главному специалисту организационного отдела Управления Койловой М.Н. ознакомить руководителей муниципальных учреждений социального обслуживания населения подведомственных Управлению (далее – муниципальные учреждения) с настоящим Приказом и приказом начальника управления социальной защиты населения администрации города Кемерово от 11.06.2021 № 32 «О мерах, направленных на обеспечение защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных управления социальной защиты населения администрации города Кемерово» (далее – Приказ № 32), а также осуществлять работу по оформлению:

согласий на обработку персональных данных граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, а также граждан, претендующие на замещение руководителей муниципальных учреждений;

обязательств лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ними трудовых договоров прекратить обработку персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей по утвержденной настоящим приказом [типовой форме](#sub_9000) с последующим включением их в личное дело.

3. Руководителям районных отделов социальных выплат и льгот:

- ознакомить служащих с настоящим Приказом, а также Приказом № 32;

- организовать выполнение требований [Правил](#sub_1000) и [Порядков](#sub_5000), утвержденных Приказом № 32 и руководствоваться ими при работе с персональными данными;

4. Отделу автоматизации в течение 10 дней обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте администрации города Кемерово (<http://www.kemerovo.ru/>).

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник управления Е.В. Сидорова