|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Исходящий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | Министерство туризма и молодежной политики Кузбасса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Заявка | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) | | | | | |
| (ИНН) | | | | | |
| ОГРН (для юридического лица) или ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) | | | | | |
| (основные виды деятельности) | | | | | |
| на участие в конкурсе на предоставление субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации | | | | | |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) | | | | | |
| в лице | | | | | |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, участника конкурса (заполняется юридическим лицом) | | | | | |
| представляет проект (далее – проект) | | | | | |
| (наименование проекта) | | | | | |
| Объем запрашиваемой субсидии на реализацию проекта составляет: | | | | | |
|  | | рублей, в том числе: | | | |
| Размер собственных средств участника конкурса, вкладываемых в реализацию проекта, составляет: | | | | | |
|  | | рублей, | | | |
|  | | процентов от суммы субсидии. | | | |
| В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе прошедшей отбор и заключения соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достичь следующих результатов предоставления субсидии: | | | | | |
| №  п/п | Наименование показателя результата предоставления субсидии | | | | Планируемое значение показателя результата предоставления субсидии |
| 1 | количество созданных рабочих мест, ед. | | | |  |
| 2 | объем внебюджетных (собственных) средств (с разбивкой по годам), руб./год | | | |  |
| 3 | количество номеров в модульных некапитальных средствах размещения, ед. | | | |  |
| 4 | количество койко-мест в модульных некапитальных средствах размещения, ед. | | | |  |
| 5 | иные показатели | | | |  |
| Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, а также прилагаемых документах, и выражается согласие нести все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок.  Подписанием настоящего документа подтверждается:  согласие с условиями Порядка предоставления субсидий на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации;  актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;  актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки;  отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;  отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства.  К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе.  В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дается согласие на обработку персональных данных с целью участия в конкурсе. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.  Сообщается также, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством туризма и молодежной политики Кузбасса и уполномоченными им лицами уполномочен: | | | | | |
|  | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая адрес электронной почти, номер контактного телефона) | | | | | |
| Руководитель юридического лица (лицо, исполняющее обязанности руководителя) или индивидуальный предприниматель | | | / | |  |
|  | | |  | | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| м.п. (при наличии) | | |  | | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

|  |
| --- |
| Характеристики проекта |
|  |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: |  |
| Контактное лицо:  фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты |  |
| Размер субсидии, рублей |  |
| Размер софинансирования проекта, рублей |  |
| Размер потраченных средств для целей реализации заявленного проекта, рублей |  |

1. Краткое описание проекта, цели и задачи его реализации

1.1. Цели проекта

1.2. Задачи проекта (перечислить перечень мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта). Данный перечень должен совпадать с перечнем мероприятий, перечисленных в разделе "Календарный план".

1.3. Срок реализации проекта (даты начала и окончания).

1.4. Краткое описание проекта с указанием наличия взаимосвязи с туристскими маршрутами, объектами показа и иными точками притяжения туристов.

1.5. Краткое описание производственного и организационного процесса реализации проекта с указанием последующих сроков функционирования или эксплуатации при необходимости вложений в оборудование или услугу.

1.6. Краткое описание стратегии продвижения реализованного проекта.

1.7. Партнеры и/или соисполнители (если применимо, с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

2. Сведения о трудовых, материальных и прочих ресурсах, необходимых для реализации проекта

2.1. Описание команды проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО/вакансия | Роль в проекте (ключевой/не ключевой) | Функционал в рамках проекта | Форма участия (трудовой договор/договор гражданско-правового характера) |
| Сотрудник 1 |  |  |  |
| Сотрудник 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Сотрудники |  |  |  |

2.2. Сведения о наличии у работников участника конкурса, а также у привлекаемых ими специалистов, квалификации, опыта и соответствующих компетенций для реализации мероприятий.

2.3. Информацию о материально-технической базе в табличной форме с указанием порядкового номера, наименования объекта и его местонахождения, права собственности, предназначение объекта и его состояние.

2.4 Информация о наличии на территории реализации проекта объектов обеспечивающей инфраструктуры.

3. Информация об аналогичных проектах, реализованных (реализуемых) участником на территории Российской Федерации или за рубежом:

4. Календарный план реализации проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия  (что планируется сделать) | Объем и источник необходимых средств (собственные средства/средства субсидии) | Срок исполнения мероприятия (дата начала – дата завершения) | Ожидаемые итоги | Вид отчетного документа |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

5. Проект сметы расходов на реализацию мероприятий проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи расходов | Сумма расходов, рублей | | |
| всего, в том числе: | за счет собственных средств | за счет средств субсидии |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

6. Прогноз выручки и оценка рисков

6.1. Прогноз выручки по направлениям на текущий и следующий годы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЯ ВЫРУЧКИ | 20\_\_ | 20\_\_ | Итого, на срок развития проекта |
| Общий объем выручки, тыс. руб. |  |  |  |
| Вид продукта (услуги) |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Вид продукта (услуги) |  |  |  |

6.2. Оценка рисков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид риска | Значимость наступления риска для реализации проекта (высокая, средняя, низкая) | Вероятность наступления, % | Меры по предотвращению/ снижению риска |
| 1. | Политические, правовые, экономические (например, изменения в законодательстве, ситуация в экономике, рыночная конъюнктура и т.п.) |  |  |  |
| 2. | Экологические и природные (например, риски, связанные с экологией и природными условиями местности, с которой связана деятельность в рамках проекта) |  |  |  |
| 3. | Отраслевые |  |  |  |
| 4. | Финансовые, кредитные |  |  |  |
| ... | Иные |  |  |  |

7. Раскрытие конфликта интересов

Примечание: подлежит указанию наличие (отсутствие) аффилированности, родственных связей или потенциального конфликта интересов заявителя (его работников, учредителей) с работниками Министерства, его подведомственных учреждений, членами конкурсной комиссии и другими лицами, участвующими в принятии решений, касающихся предоставления субсидии на реализацию проекта.

9. Необходимая по мнению заявителя дополнительная информация

Примечание: информация в данном разделе является дополнительной (необязательной) и заполняется по усмотрению заявителя, в случае если заявитель считает нужным предоставить более полный пакет информации о проекте в Конкурсную комиссию.