

Заместителю начальника управления,  
начальнику отдела  
документационного обеспечения  
управления делами  
администрации города Кемерово  
О.В. Будылиной

от \_\_\_\_\_  
(указать полностью ФИО,

в случае смены фамилии указать также  
предыдущую фамилию)

проживающего(ей) по адресу:

(указать полностью прописку заявителя,  
контактный телефон)

заявление.

Прошу предоставить архивную копию (архивную выписку, архивную  
справку) документа \_\_\_\_\_

(указать наименование, исходные данные документа и организацию, его  
издавшую)

О \_\_\_\_\_  
(указать суть интересующего вопроса, события, факт и хронологические рамки запрашиваемой

информации. Если речь идет о недвижимом имуществе, то по какому адресу расположен и кому

принадлежит интересующий объект)

для предъявления в \_\_\_\_\_  
(указать наименование органа, организации и количество экземпляров)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Данным документом даю согласие на использование и обработку моих  
персональных данных отделу документационного обеспечения в части  
архивного дела администрации города Кемерово исключительно для  
осуществления полномочий, необходимых для исполнения запросов  
(Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

\_\_\_\_\_  
(подпись)