|  |
| --- |
|  |
| Постановление администрации г. Кемерово от 14.06.2022 N 1631"Об утверждении Порядка проведения индивидуальных профилактических бесед с муниципальными служащими администрации города Кемерово о необходимости соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 24.08.2023  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2022 г. N 1631

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ БЕСЕД С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕМЕРОВО О НЕОБХОДИМОСТИ СОБЛЮДЕНИЯ

ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ,

ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ,

СУЩЕСТВУЮЩИХ МЕХАНИЗМАХ АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях принятия дополнительных мер по профилактике коррупции

1. Утвердить [Порядок](#P32) проведения индивидуальных профилактических бесед с муниципальными служащими администрации города Кемерово о необходимости соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Определить отдел кадровой работы администрации города Кемерово (А.О.Колчанова) уполномоченным структурным подразделением администрации города Кемерово по организации проведения индивидуальных профилактических бесед, предусмотренных Порядком.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации администрации города Кемерово (Н.Н.Горбачева) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города, руководителя аппарата М.Ю.Трофимову.

Глава города

И.В.СЕРЕДЮК

Приложение

к постановлению администрации

города Кемерово

от 14 июня 2022 г. N 1631

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ БЕСЕД

С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕМЕРОВО

О НЕОБХОДИМОСТИ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ

ПОВЕДЕНИЮ, ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ, СУЩЕСТВУЮЩИХ

МЕХАНИЗМАХ АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОНТРОЛЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ

ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях принятия дополнительных мер по профилактике коррупции в отношении муниципальных служащих администрации города Кемерово, впервые поступивших на муниципальную службу (далее - муниципальные служащие), путем проведения индивидуальных профилактических бесед (далее - беседа) и доведения до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса о противодействии коррупции.

2. Беседа проводится уполномоченным должностным лицом в отделе кадровой работы администрации города Кемерово в день назначения гражданина на должность муниципальной службы.

3. Целью беседы является формирование у муниципального служащего устойчивого убеждения о недопустимости совершения в процессе служебной деятельности действий (бездействия) коррупционного характера.

4. В ходе беседы муниципальному служащему разъясняются основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, которые необходимо соблюдать в целях противодействия коррупции, а также предоставляется информация о существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения.

5. После завершения беседы уполномоченное должностное лицо заполняет журнал регистрации проведенных индивидуальных профилактических бесед с муниципальными служащими администрации города Кемерово (далее - журнал).

Муниципальные служащие, с которыми проводилась беседа, расписываются в журнале.

Форма [журнала](#P70) установлена согласно приложению к настоящему Порядку.

Листы журнала прошиваются и нумеруются, запись об их количестве заверяется подписью начальника отдела кадровой работы администрации города Кемерово.

Журнал хранится у уполномоченного должностного лица в течение пяти лет.

Приложение

к Порядку проведения

индивидуальных профилактических

бесед с муниципальными служащими

администрации города Кемерово

о необходимости соблюдения

требований к служебному поведению,

ограничений и запретов,

предусмотренных законодательством

о муниципальной службе,

существующих механизмах

антикоррупционного контроля

и ответственности за коррупционные

правонарушения

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПРОВЕДЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ БЕСЕД С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КЕМЕРОВО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, с которым проводилась беседа | Дата проведения индивидуальной профилактической беседы | Фамилия, инициалы уполномоченного должностного лица, проводившего беседу | Подпись муниципального служащего, с которым проводилась беседа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |