Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2023 г. N 546

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

"ЛУЧШИЙ ГОРОДСКОЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135985&dst=100005) администрации г. Кемерово  от 30.06.2023 N 2091) |  |

В целях активизации исследований по наиболее актуальным вопросам социально-экономического развития города Кемерово, привлечения талантливой молодежи в сферу науки

1. Провести конкурс "Лучший городской инновационный проект" с 10.05.2023 по 29.12.2023.

2. Утвердить:

2.1. [Положение](#P34) о конкурсе "Лучший городской инновационный проект" (далее - Положение) согласно приложению N 1.

2.2. [Состав](#P245) комиссии по подведению итогов "Лучший городской инновационный проект" согласно приложению N 2.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации администрации города Кемерово (Н.Н.Горбачева):

3.1. Обеспечить информационное освещение проведения городского конкурса "Лучший городской инновационный проект" на территории города Кемерово и его результатов в средствах массовой информации;

3.2. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города, начальника управления экономического развития Е.В.Терзитскую.

Глава города

Д.В.АНИСИМОВ

Приложение N 1

к постановлению администрации

города Кемерово

от 22 февраля 2023 г. N 546

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ ГОРОДСКОЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135985&dst=100006) администрации г. Кемерово  от 30.06.2023 N 2091) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса "Лучший городской инновационный проект" (далее - Конкурс).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет управление экономического развития администрации города Кемерово (далее - управление экономического развития).

2. Цели и задачи проведения Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является стимулирование инновационной деятельности как приоритетного направления социально-экономического развития города Кемерово.

2.2. Задачи проведения Конкурса:

- повышение информационной открытости создаваемой инновационной среды;

- стимулирование и поощрение инновационной деятельности, содействие повышению деловой активности студентов, молодых ученых, научных работников.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются физические лица, проживающие на территории города Кемерово, в возрасте от 18 до 38 лет.

К участию в Конкурсе не допускаются проекты, занявшие призовые места в программе "УМНИК", проекты-победители конкурса "Лучший городской инновационный проект" в предыдущие годы.

3.2. Конкурс является открытым, подача заявок - добровольной. На Конкурс принимаются как индивидуальные, так и групповые работы от команд (но не более 5 человек).

3.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- "Лучший инновационный проект в сфере цифровизации городской инфраструктуры новых интеллектуальных производственных технологий и продуктов в сфере импортозамещения";

- "Лучший инновационный проект в социальной сфере";

- "Лучший инновационный проект, направленный на решение экологических проблем, проблем жилищно-коммунального хозяйства, жизнеобеспечения и благоустройства города, включая твердые коммунальные отходы (утилизация, переработка), с упором на мониторинг и оценку ситуации в городе".

Один представленный проект участвует только в одной заявленной участником номинации.

3.4. Конкурс проводится в четыре этапа с 10.05.2023 по 29.12.2023.

3.4.1. Первый этап: с 10.05.2023 по 29.09.2023, прием заявок на участие и информационная поддержка Конкурса.

3.4.2. Второй этап: с 02.10.2023 по 18.10.2023, оценка конкурсных заявок конкурсной комиссией.

3.4.3. Третий этап: с 19.10.2023 по 07.11.2023, проведение очной защиты проектов Конкурса.

3.4.4. Четвертый этап: с 08.11.2023 по 29.12.2023, определение победителей, организация церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для оценивания конкурсных материалов формируется конкурсная комиссия, в состав которой входят представители администрации города Кемерово, высших учебных заведений города, промышленных предприятий, АО "Кузбасский технопарк", АНО "Научно-образовательный центр "Кузбасс", Муниципального некоммерческого Фонда поддержки предпринимательства города Кемерово.

4.2. [Состав](#P245) и количество членов конкурсной комиссии утверждается приложением N 2 к настоящему постановлению.

4.3. Структуру конкурсной комиссии составляют:

а) председатель конкурсной комиссии;

б) заместитель председателя комиссии;

в) члены конкурсной комиссии;

г) секретарь конкурсной комиссии.

4.3.1. Председатель конкурсной комиссии:

а) координирует работу конкурсной комиссии;

б) назначает дату проведения третьего и четвертого этапов Конкурса в сроки, указанные в [пунктах 3.4.3](#P65), [3.4.4](#P66) настоящего Положения;

в) участвует в оценивании проектов второго и третьего этапов Конкурса.

4.3.2. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

а) по поручению председателя конкурсной комиссии исполняет его функции, в том числе председательствует на заседаниях;

б) участвует в оценивании проектов второго и третьего этапов Конкурса.

4.3.3. Члены конкурсной комиссии участвуют в оценивании проектов второго и третьего этапа Конкурса.

4.3.4. Секретарь конкурсной комиссии:

а) проводит прием, регистрацию и предварительную экспертизу заявок на соответствие требованиям настоящего Положения;

б) проводит информационную работу по популяризации Конкурса;

в) организует взаимодействие между участниками Конкурса, членами конкурсной комиссии, заместителем и председателем конкурсной комиссии.

5. Правила оформления и сроки подачи заявок на участие

в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе претенденты подают конкурсные материалы в срок, установленный [пунктом 3.4.1](#P63), в состав которых включается [заявка](#P184) с описанием инновационного проекта, оформленная в соответствии с требованиями согласно приложению к настоящему Положению.

Претенденты на участие в Конкурсе вправе предоставить дополнительные материалы и информацию.

5.2. Конкурсные материалы направляются претендентами на участие в Конкурсе в течение срока приема конкурсных материалов в управление экономического развития, но не позднее даты окончания второго этапа Конкурса, согласно [пункту 3.4.1](#P63) на электронную почту: prom1@kemerovo.ru или через сайт ip.kemerovo.ru - кнопка "Конкурс" - подать заявку.

5.3. В приеме конкурсных материалов отказывается, если:

- документы предоставлены с нарушением указанных требований;

- документы представлены не в полном объеме;

- документы представлены по истечении срока приема конкурсных материалов.

Решение об отказе направляется претенденту в письменном виде с указанием причин отказа в течение 30 календарных дней с даты окончания приема заявок.

5.4. Подавая заявку и принимая участие в конкурсе, участник обязуется:

1) что проект и его демонстрация при проведении конкурса не нарушает прав и законных интересов любых третьих лиц;

2) не допускать нарушений действующего законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о средствах массовой информации, интеллектуальной собственности, рекламе;

3) не размещать и не распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к конкурсу, носящие оскорбительный характер для других участников, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации иных лиц, нарушающие права и законные интересы участников конкурса или третьих лиц.

6. Оценка заявок второго этапа конкурса

6.1. Конкурсная комиссия проводит оценку инновационных проектов в соответствии со сроками, указанными в [пункте 3.4.2](#P64).

6.2. Проекты, представленные участниками Конкурса, оцениваются по следующим критериям:

- актуальность проекта (обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий (проблем) на территории города, области, стране);

- новизна идеи (наличие элементов новшества, нового метода применения, нового знания, выявленного впервые или незамеченного ранее, формирование новой модели, действия, процесса);

- логичность и целостность проекта (уровень информативности, смысловой емкости проекта, значимость и цели проекта достаточно обоснованы);

- соответствие проекта указанной номинации (проект соответствует теме в заявленной номинации).

Каждый критерий оценивается по 5-балльной системе.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня с даты начала второго этапа конкурса формирует перечень проектов по номинациям и направляет членам конкурсной комиссии оценочные листы.

6.4. Оценка ведется членами конкурсной комиссии путем суммирования баллов по всем заявленным критериям.

В течение 8 рабочих дней со дня получения членами конкурсной комиссии оценочных листов они подписываются и направляются в электронном виде в управление экономического развития на электронный адрес prom1@kemerovo.ru.

В случае невозможности принятия участия в оценивании проектов член конкурсной комиссии, не позднее даты окончания второго этапа Конкурса, согласно [пункту 3.4.2](#P64) направляет в управление экономического развития письменное уведомление.

Второй этап Конкурса считается завершенным в случае направления не менее 2/3 подписанных оценочных листов членами конкурсной комиссии.

6.5. Управление экономического развития на основании оценок конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней с момента получения от конкурсной комиссии всех оценочных листов, но не позднее даты окончания второго этапа Конкурса, согласно [пункту 3.4.2](#P64) уведомляет всех участников Конкурса об итогах второго этапа.

Управление экономического развития уведомляет авторов (группу авторов) посредством телефонного звонка и/или направления электронного письма на телефоны, электронную почту, указанные в заявке на участие в Конкурсе.

6.6. Первые двадцать участников Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, проходят в следующий этап Конкурса, но не менее одного участника в каждой номинации.

7. Третий этап Конкурса. Очная защита проектов

7.1 Председатель конкурсной комиссии назначает дату проведения третьего этапа Конкурса, в рамках сроков, указанных в [пункте 3.4.3](#P65) настоящего Положения.

Решение о назначении даты третьего этапа Конкурса должно быть принято не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения.

7.2. При прохождении на третий этап Конкурса автор (коллектив авторов) обязательно отправляет презентацию на электронную почту prom1@kemerovo.ru в формате Microsoft PowerPoint или pdf. не позднее чем за один рабочий день до начала очной защиты.

Презентация может содержать материалы, тексты, фотографии, диаграммы, демонстрирующие информацию по теме конкурса непосредственно о своем проекте. Размер презентации должен составлять не более 20 Мб, а объем от 5 до 15 слайдов.

Презентация не должна содержать нарушений действующего законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о средствах массовой информации, интеллектуальной собственности, рекламе, нарушение прав и законных интересов любых третьих лиц, информацию и материалы, не имеющие отношения к конкурсу, носящие оскорбительный характер для других участников, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, наносящие ущерб чести, достоинству и деловой репутации иных лиц, нарушающие права и законные интересы участников конкурса или третьих лиц.

7.3. Защита проходит в форме очной презентации отобранных проектов. Защиту проекта производит его автор (коллектив авторов).

7.3.1. Регламент защиты проекта:

- презентация проекта до 3 минут;

- ответы на вопросы членов комиссии - до 5 минут;

- при нарушении времени регламента более чем на 2 минуты секретарь конкурсной комиссии прерывает защиту;

- решение о продолжении прерванной защиты принимается председателем конкурсной комиссии.

7.3.2. Секретарь конкурсной комиссии уведомляет авторов проектов, членов конкурсной комиссии о дате проведения третьего этапа конкурса в день его назначения председателем конкурсной комиссии посредством телефонного звонка и/или направления электронного письма.

В случае невозможности личного присутствия автора (коллектива авторов) на очной защите, необходимо не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения третьего этапа Конкурса уведомить об отсутствии либо замене докладчика секретаря конкурсной комиссии.

В случае невозможности личного присутствия члена конкурсной комиссии на очной защите, необходимо не позднее чем за 1 рабочий день, до даты проведения третьего этапа Конкурса, уведомить об отсутствии секретаря конкурсной комиссии.

7.3.3. Третий этап Конкурса считается состоявшимся в случае присутствия на очной защите не менее 2/3 членов конкурсной комиссии.

Если Конкурс признан несостоявшимся, то дата проведения очной защиты переносится на другой день. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимает председатель конкурсной комиссии и назначает дату проведения третьего этапа Конкурса в сроки, указанные в [пункте 7.1](#P126).

7.4. Управление экономического развития в случае невозможности личного присутствия автора (коллектива авторов) на очной защите организует в срок не позднее даты окончания второго этапа Конкурса, согласно [пункту 3.4.3](#P65), согласованный с автором (коллективом авторов) и членами конкурсной комиссии день защиты проекта с использованием дистанционных технологий или предоставляет место с возможностью использования таких технологий для презентации проекта.

7.5. Оценка третьего этапа проектов осуществляется по следующим критериям:

- перспективы развития проекта (оценка перспективы дальнейшего развития проекта, полезность проекта, использование проекта вне Конкурса);

- конкурентоспособность (оценка ключевых характеристик проекта, преимущество перед аналогами);

- грамотность, логичность, непротиворечивость изложения, четкость выводов (четкие представления о проекте, композиционная стройность и логичность изложения проекта, автору (группе авторов) удалось заинтересовать аудиторию);

- практическая значимость проекта, возможность реализации проекта на территории города Кемерово (оценивается востребованность, социальная значимость и/или коммерческие перспективы проекта на территории города Кемерово).

Каждый критерий оценивается по 5-балльной системе.

8. Четвертый этап Конкурса. Награждение участников

8.1. Председатель конкурсной комиссии назначает даты проведения четвертого этапа Конкурса, церемонии награждения в рамках сроков, указанных в [пункте 3.4.4](#P66) настоящего Положения.

Решение о назначении даты четвертого этапа Конкурса и церемонии награждения должно быть принято не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения.

8.2. Итоги Конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии и оформляются протоколом, который подписывается всеми ее членами, участвующими в заседании конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии уведомляет членов конкурсной комиссии о дате проведения четвертого этапа конкурса в день его назначения председателем конкурсной комиссии посредством телефонного звонка и/или направления электронного письма.

Заседание конкурсной комиссии считается состоявшимся в случае присутствия не менее 2/3 общего числа членов конкурсной комиссии.

В случае невозможности принятия личного участия в заседании конкурсной комиссии член конкурсной комиссии в письменном виде направляет в управление экономического развития ФИО, должность, контактный телефон лица, правомочного принимать участие в заседании конкурсной комиссии, имеющего право голоса и подписи, не позднее чем за 1 рабочий день до заседания конкурсной комиссии.

Оценка проводится членами конкурсной комиссии путем суммирования баллов по всем заявленным критериям.

Победителями являются участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов по итогам заседания конкурсной комиссии.

В случае, если в одной номинации приняли участие три и менее проектов, определение победителей осуществляется исходя из оценочных баллов первого, второго, третьего мест в других номинациях соответственно.

Список победителей сообщается авторам (группе авторов) на церемонии награждения.

8.3. Организация церемонии награждения осуществляется управлением экономического развития администрации города Кемерово.

Секретарь конкурсной комиссии уведомляет участников Конкурса и членов конкурсной комиссии о дате проведения церемонии награждения посредством телефонного звонка и/или направления электронного письма.

Награждение участников осуществляет председатель конкурсной комиссии.

8.4. Победителям Конкурса в каждой номинации вручается диплом администрации города Кемерово и денежная премия с учетом налога на доходы физических лиц:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW284&n=135985&dst=100006) администрации г. Кемерово от 30.06.2023 N 2091)

- за первое место - 65000 (шестьдесят пять тысяч) рублей;

- за второе место - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

- за третье место - 45000 (сорок пять тысяч) рублей.

8.5. В случае, если авторами проекта - победителя является группа физических лиц, то денежная премия распределяется между заявленными лицами в равных долях.

8.6. В случае, если проекты - победители набрали одинаковое количество баллов, то денежная премия распределяется между авторами проектов-призеров в равных долях.

8.7. В случае, если в одной номинации приняли участие три и менее проектов, определение победителей осуществляется исходя из оценочных баллов первого, второго, третьего мест в других номинациях соответственно.

8.8. Участникам Конкурса, прошедшим в третий этап Конкурса, но не занявшим призовые места, вручаются Благодарственные письма администрации города Кемерово.

Приложение

к Положению о конкурсе

"Лучший городской

инновационный проект"

Заявка на участие в конкурсе

"Лучший городской инновационный проект"

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО автора/группы авторов проекта |  |
| ФИО руководителя проекта |  |
| Место работы/учебы, должность |  |
| Дата рождения автора/группы авторов проекта |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail |  |
| Номинация |  |
| Название проекта |  |
| Цель проекта | не более 500 знаков (с пробелами) |
| Задачи проекта | не более 1000 знаков (с пробелами) |
| Обоснование актуальности и новизны проекта | не более 2000 знаков (с пробелами) |
| Практическая значимость и возможность реализации проекта на территории города Кемерово | не более 1500 знаков (с пробелами) |
| Перспективы развития проекта | не более 1000 знаков (с пробелами) |
| Научная составляющая проекта:  - проблема, которая раскрывается в проекте,  - вид и прикладное значение научных результатов,  - вид коммерческого продукта, который будет создан на основе научных результатов проекта | не более 2000 знаков (с пробелами) |
| Этапы реализации проекта и временный план организационных мероприятий |  |
| Экономическая составляющая проекта:  общая стоимость проекта; необходимые ресурсы. объем вложенных средств | не более 1000 знаков (с пробелами) |
| Конкретные ожидаемые результаты | не более 1500 знаков (с пробелами) |
| Публикации автора, поощрения, гранты | не более 1000 знаков (с пробелами) |
|  |  |

Подтверждаю свое (наше) согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также публикации на инвестиционном портале г. Кемерово и иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках конкурса "Лучший городской инновационный проект".

Дата подачи конкурсных материалов - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение N 2

к постановлению администрации

города Кемерово

от 22 февраля 2023 г. N 546

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ КОНКУРСА "ЛУЧШИЙ ГОРОДСКОЙ

ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ"

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | |
| Терзитская  Елена Владимировна | - заместитель Главы города, начальник управления экономического развития |
| Заместитель председателя комиссии | |
| Перетятько  Наталья Александровна | - заместитель начальника управления экономического развития |
| Члены комиссии: | |
| Березовский  Дмитрий Вячеславович | - заместитель Главы города, начальник управления дорожного хозяйства и благоустройства |
| Боровикова  Анастасия Павловна | - начальник Научно-инновационного управления ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный университет", к.ф.-м.н. (по согласованию) |
| Бородин  Дмитрий Андреевич | - ведущий специалист научно-инновационного управления ФГБОУ ВПО "Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф.Горбачева", к.т.н. (по согласованию) |
| Голубков  Владимир Иванович | - генеральный директор АО "Кемеровская фармацевтическая фабрика" (по согласованию) |
| Гутов  Сергей Викторович | - директор ООО "УК "Экоимпульс" (по согласованию) |
| Горб  Федор Федорович | - заведующий отделом молодежной политики управления культуры, спорта и молодежной политики |
| Евменова  Татьяна Александровна | - заместитель генерального директора - руководитель Центра управления проектами АО "Кузбасский технопарк" (по согласованию) |
| Кирпичников  Константин Викторович | - главный технолог АО "Кемеровский механический завод" (по согласованию) |
| Константинова  Ольга Борисовна | - проректор по научно-инновационной работе и цифровой трансформации ФГБОУ ВО "Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия", к.с.н. (по согласованию) |
| Кувшинов  Дмитрий Юрьевич | - заведующий кафедрой нормальной физиологии имени профессора Н.А.Барбараш, помощник проректора по научной и лечебной работе ФГБОУ ВО "Кемеровский Государственный Медицинский университет", д.м.н. (по согласованию) |
| Лысенко  Сергей Валерьевич | - заместитель Главы города, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства |
| Стариков  Павел Геннадьевич | - заместитель директора по экономике и финансам ООО "Кемеровский ДСК" (по согласованию) |
| Стародубцев  Виталий Александрович | - заместитель начальника финансового управления КАО "Азот" (по согласованию) |
| Субботин  Сергей Павлович | - директор по науке и инновационным технологиям ПАО "Кокс", к.э.н., доцент (по согласованию) |
| Ташкичев  Алексей Сергеевич | - менеджер по управлению проектами АНО "Научно-образовательный центр "Кузбасс" (по согласованию) |
| Шаронина  Юлия Валерьевна | - директор ООО "УК "Промышленный технопарк КЭМЗ" (по согласованию) |
| Энгель  Светлана Леонидовна | - президент Муниципального некоммерческого Фонда поддержки малого предпринимательства города Кемерово (по согласованию) |
| Секретарь комиссии | |
| Перле  Данила Юрьевич | - главный специалист отдела промышленности и инвестиционной политики управления экономического развития |