



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2022 № 3986

Об утверждении Порядка
предоставления грантов в форме субсидий победителям
городского конкурса социально значимых проектов
«Кемеровское молодежное Вече»

В целях привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к реализации основных направлений муниципальной молодежной политики в городе Кемерово, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 45 Устава города Кемерово

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям городского конкурса социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации администрации города Кемерово (Н.Н. Горбачева) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам О.В. Коваленко.

Глава города

Д.В. Анисимов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Кемерово
от 20.12.2022 № 3986

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий победителям городского конкурса
социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям городского конкурса социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Кемерово социально ориентированным некоммерческим организациям - победителям городского конкурса социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- городской конкурс социально значимых проектов «Кемеровское молодежное Вече» (далее – конкурс) - это ежегодный конкурс молодежных инициатив и социально значимых проектов в сфере гражданско-патриотического воспитания, здорового образа жизни, профессиональной ориентации, добровольчества и научно-инновационной деятельности, направленный на реализацию целевых проектов в сфере молодежной политики при реализации полномочий местного значения;

- грант – денежные средства в форме субсидии, предоставляемые на конкурсной основе получателю гранта, реализующему социально значимый проект в соответствии с условиями настоящего Порядка;

- социально значимый проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и денежного обеспечения по соответствующим направлениям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

- организатор конкурса - лицо, на которое в соответствии с настоящим Порядком возложены функции по организации и проведению конкурса;

- претенденты на получение гранта (далее - претенденты) - социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность по направлениям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, соответствующие иным требованиям, установленным настоящим Порядком, направившие организатору конкурса заявку и документы, перечисленные в пунктах 2.8, 2.10 настоящего Порядка;

- победители (победитель) конкурса - претенденты, прошедшие отбор и признанные победителями; перечень победителей утверждается постановлением администрации города Кемерово.

- получатели гранта – победители конкурса, заключившие соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Кемерово социально

ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - соглашение о предоставлении субсидии), согласно пункту 3.1 настоящего Порядка.

1.3. Субсидия, предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кемерово, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов направленных на достижение целей муниципальной программы «Молодежь города Кемерово», утвержденной постановлением администрации города Кемерово от 03.10.2014 № 2543 и муниципальной программы «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в городе Кемерово», утвержденной постановлением администрации города Кемерово от 22.10.2019 №2792 (далее – Муниципальные программы).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Кемерово, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кемерово на соответствующий финансовый год и плановый период, является управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово (далее - Главный распорядитель).

1.5. Критерии отбора претендентов:

- регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории города Кемерово;

- осуществление на территории города Кемерово в соответствии со своими учредительными документами деятельности в социальной сфере, в том числе по одному или нескольким направлениям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

- учредителем получателя гранта не является государственный орган, орган местного самоуправления или публично-правовое образование.

1.6. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта

2.1. Организатор конкурса - управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово (далее – управление культуры, спорта и молодежной политики, организатор конкурса).

2.2. Место проведения конкурса – город Кемерово.

2.3. Решение о проведении конкурса принимает организатор и оформляет приказом управления культуры, спорта и молодежной политики.

2.4. Не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурса организатор конкурса размещает объявление о проведении конкурса (далее - объявление) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Кемерово kemerovo.ru (далее - официальный сайт администрации) с указанием:

- сроков проведения конкурса;
- даты начала подачи или окончания приема заявок претендентов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора конкурса;
- результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;
- требований к претендентам в соответствии с пунктами 2.5 - 2.6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- порядка отзыва заявок и документов, порядка возврата заявок и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений;
- правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.16 - 2.18 настоящего Порядка;
- порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- даты размещения результатов конкурса на официальном сайте администрации, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса;

2.5. Требования, предъявляемые к претендентам, которым должен соответствовать претендент на дату не позднее, чем за 30 дней до даты подачи заявки, а именно:

- у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у претендента должна отсутствовать просроченная задолженность по

возврату в бюджет города Кемерово бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Кемерово;

- претендент не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере претендента;

- претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- претенденты не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- получатели субсидии не должны получать средства из муниципального бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- получатель субсидии должен быть зарегистрирован и фактически осуществлять деятельность на территории города Кемерово не менее двенадцати месяцев.

Соответствие вышеуказанным требованиям Претендентом декларируются путем направления заверений, совершенных в простой письменной форме одновременно с заявкой.

2.6. Претендентами не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

- потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные,

жилищно- строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- политические партии; саморегулируемые организации; объединения работодателей; объединения кооперативов; торгово-промышленные палаты;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья; адвокатские палаты; адвокатские образования; нотариальные палаты;

- государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

- микрофинансовые организации.

2.7. Отбор претендентов осуществляется по следующим направлениям:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан; охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни; поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;

- поддержка проектов в области культуры и искусства, в том числе выявление и поддержка молодых талантов;

- сохранение исторической памяти;

- охрана окружающей среды и защита животных;

- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия; развитие институтов гражданского общества.

Целевая группа социально значимых проектов должна соответствовать требованию: жители города Кемерово в возрасте от 14 до 35 лет.

2.8. Для участия в конкурсе претендент не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении, подает заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава претендента (со всеми внесенными изменениями);

- электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени претендента, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени претендента, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемом претендентом социально значимом проекте, иной информации о претенденте, связанной с конкурсом, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

- декларация в свободной форме о соответствии требованиям, установленным п.п. 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

2.9. Претендент вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и представлять по собственной инициативе дополнительные документы.

2.10. Заявка на участие в конкурсе с документами в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка предоставляются в адрес организатора в электронном виде (адрес электронной почты 14-30@mail.ru) с пометкой в теме письма «Фамилия участника_Вече» либо на бумажном носителе по адресу нахождения организатора в сроки, указанные в объявлении.

2.11. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных претендентом документов несет претендент.

2.13. Претендент вправе изменить поданную им заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Изменения заявки должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Порядком к оформлению заявок, и направляются организатору конкурса на бумажном носителе, а также на адрес электронной почты организатора конкурса, указанный в объявлении.

Изменения заявки, поступившие организатору конкурса после даты окончания приема заявок, не учитываются, и содержащиеся в них изменения заявок на участие в конкурсном отборе не рассматриваются.

2.14. Заявка может быть отозвана претендентом до окончания срока приема заявок.

2.15. В течение 3 дней со дня подачи заявки и документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, претенденту на указанный в заявке адрес электронной почты направляется уведомление о поступлении организатору конкурса представленных заявки и документов.

2.16. Правила рассмотрения заявок претендентов:

Организатор конкурса в срок не более 10 календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе проводит проверку соблюдения условий и целей предоставления гранта, а также требований, предъявляемых к претендентам настоящим Порядком.

Организатор конкурса не допускает заявку на участие в конкурсе до ее рассмотрения конкурсной комиссией и прекращает ее рассмотрение, если:

- заявка на участие в конкурсе представлена лицом, не соответствующим требованиям, установленным пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям настоящего Порядка;

- заявка на участие в конкурсе содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;

- заявка на участие в конкурсе направлена после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- представленный на конкурс социально значимый проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;

- представленная претендентом информация, в том числе информация о месте нахождения и адресе юридического лица, является недостоверной.

Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено

организатором конкурса по заявлению претендента или лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Информация о претендентах, чьи заявки были отклонены организатором конкурса в соответствии с настоящим пунктом, утверждается протоколом конкурсной комиссии не позднее 15 календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

2.17. Для проведения конкурса и оценки проектов формируется конкурсная комиссия из числа представителей организатора конкурса, а также, по согласованию, представителей общественности, в том числе представителей общественных организаций, молодежных объединений, специалистов в сфере социальных отношений, молодежной политики, представителей отраслевых и территориальных управлений администрации города Кемерово. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом управления культуры, спорта и молодежной политики.

Конкурсная комиссия:

- рассматривает заявки претендентов, оценивает их в соответствии с критериями оценки заявок, установленными в оценочном листе по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку;
- формирует рейтинг заявок претендентов в соответствии с количеством набранных баллов;
- определяет пороговое значение балла, набрав которое претендент признается победителем конкурса;
- определяет размер гранта в соответствии с п. 2.18 настоящего Порядка.

2.18. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в оценочном листе по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

В течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе каждая заявка претендента, допущенного до участия в конкурсе в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка, оценивается членами конкурсной комиссии.

По результатам оценки заявки член конкурсной комиссии дает обобщенную оценку заявке и принимает одно из следующих решений:

- социально значимый проект соответствует критериям, рекомендован к поддержке в полном объеме;
- социально значимый проект соответствует критериям, рекомендован к поддержке с финансированием в процентном соотношении от заявленного размера расходов, заявленного в смете. Процентное соотношение определяется в соотношении наивысшего балла (100%) к полученному баллу (x%) от расходов, указанных в смете;
- социально значимый проект не соответствует критериям и/или требованиям, установленным настоящим Порядком, не рекомендован к поддержке;

В течение 5 рабочих дней со дня завершения оценки заявок секретарем конкурсной комиссии на основании оценочных листов по каждой заявке определяется итоговый балл. Итоговый балл заявки определяется как среднее значение суммы баллов, присвоенных оценившими заявку членами конкурсной комиссии (с округлением полученных чисел до десятых).

По итогу присвоения итоговых баллов заявок осуществляется формирование рейтинга заявок исходя из итогового балла каждой заявки - от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место).

При равенстве итогового балла заявки у нескольких претендентов более высокое рейтинговое место присваивается претенденту, набравшему более высокий балл за актуальность (актуальность заявленной темы проекта в соответствующем приоритетном направлении конкурса) и значимость (социальную значимость проекта).

По итогам формирования рейтинга заявок конкурсной комиссией определяется пороговое значение балла, набрав которое претендент признается победителем конкурса.

Решение конкурсной комиссии о победителях и размерах предоставляемых грантов отражается в протоколе.

Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии.

Протокол содержит следующую информацию:

- дата проведения процедуры оценки заявок;
- сведения о заявках, допущенных к оценке;
- наименование победителей;
- наименование проектов победителей;
- размер предоставляемого гранта для каждого победителя.

Результаты конкурса в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола конкурсной комиссией утверждаются постановлением администрации города Кемерово, содержащем перечень победителей конкурса (включая информацию о наименовании победителя, наименование проектов победителей название и (или) краткое описание проекта, размер гранта).

2.19. Организатор конкурса в течение 7 рабочих дней со дня утверждения результатов конкурса обеспечивает их размещение на официальном сайте администрации города Кемерово.

2.20. В случае если претендент не согласен с размером гранта, определенным решением конкурсной комиссии, в течение 3 рабочих дней с даты со дня опубликования результатов конкурса претендент направляет в адрес организатора письмо об отказе в признании его победителем конкурса.

В случае если в конкурсе принял участие только 1 претендент, а равно если к участию в конкурсе допущен только 1 претендент, то данный претендент признается победителем конкурса при условии соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка.

Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если: для участия в конкурсе заявок не поступило, к участию в конкурсе ни один из претендентов, подавших заявки, не допущен. В случае если конкурс признан несостоявшимся, конкурс объявляется повторно.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Кемерово некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенного между управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово от имени администрации города Кемерово и получателем гранта (далее - соглашение) по типовой форме, утвержденной постановлением администрации города Кемерово от 15.05.2018 № 987 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Кемерово субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

3.2. Главный распорядитель заключает соглашение с победителями конкурса на основании постановления администрации города Кемерово об итогах конкурса.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, определенных в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. При не достижении согласия по новым условиям соглашение подлежит расторжению.

3.3. Для заключения соглашения победитель конкурса в срок не позднее чем за 60 календарных дней до дня начала реализации проекта представляет в управление культуры, спорта и молодежной политики заявление в произвольной форме, в котором указывается полное и сокращенное наименование получателя субсидии, фамилия, имя и отчество (ФИО) руководителя получателя субсидии, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП), адрес получателя субсидии, адрес осуществления деятельности, банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, банковский идентификационный код (БИК), наименование банка), контактный телефон, адрес электронной почты, расчетный период, направления финансового обеспечения затрат с указанием сумм, с приложением:

- копии Устава получателя субсидии, заверенной подписью руководителя и печатью;
 - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - справки из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления на получение субсидии;
 - документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии без доверенности;
 - доверенности, подтверждающей полномочия лица на представление интересов получателя субсидии при подаче документов на предоставление субсидии в случае, если документы подаются не руководителем организации.
- Управление культуры, спорта и молодежной политики рассматривает документы победителя конкурса, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, и заключает с

ним соглашение не позднее 15 рабочих дней со дня представления документов.

3.4. Грант предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе. Размер гранта (C_i) определяется по следующей формуле:

$C_i = 31 + 32 + 33 + \dots + 3n$, где: C_i - размер гранта n -го победителя конкурса; 31, 32, 33... 3n - затраты на реализацию социально значимого проекта.

Размер гранта определяется конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка, но в размере не более запрашиваемой получателем гранта суммы.

3.5. Результаты предоставления гранта и показатели, необходимые для их достижения, устанавливаются управлением культуры, спорта и молодежной политики в соглашении.

3.6. В соглашении содержатся направления расходования средств, согласие получателя гранта на осуществление управлением культуры, спорта и молодежной политики и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий и порядка их предоставления.

3.7. Предоставленный грант должен быть использован на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией социально значимого проекта, в том числе расходов:

- на приобретение товаров, работ, услуг в целях реализации социально значимого проекта;
- на оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией социально значимого проекта;
- на оплату труда привлеченных специалистов в рамках реализации социально значимого проекта;
- на оплату банковских расходов по переводу денежных средств, направленных на реализацию социально значимого проекта.

За счет гранта запрещается осуществлять следующие расходы:

- приобретение основных средств, объектов недвижимого имущества, земельных участков;
- текущий ремонт, модернизацию основных средств;
- текущий, капитальный ремонт, строительство, реконструкцию (с элементами реставрации) объектов недвижимого имущества;
- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией социально значимого проекта;
- расходы на поддержку политических партий и кампаний; расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований; расходы на фундаментальные научные исследования;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- расходы на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников получателя гранта;
- расходы на уплату налогов, сборов, штрафов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

3.8. Управление культуры, спорта и молодежной политики не позднее 30

календарных дней со дня подписания соглашения перечисляет получателю гранта денежные средства на счет, открытый в российской кредитной организации или в территориальном органе Федерального казначейства, по реквизитам, указанным в соглашении.

3.9. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения получателем гранта порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем гранта в соответствии с настоящим Порядком и соглашением недостоверных сведений, управление культуры, спорта и молодежной политики направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Кемерово в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

3.10. В случае остатка средств гранта, а также при перераспределении объема средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, высвободившихся в случае отказа победителя конкурса от получения гранта, предоставление указанных средств осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом.

Управление культуры, спорта и молодежной политики на основании рейтинга заявок, сформированного в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка, направляет следующему в порядке ранжирования претенденту письмо, содержащее сведения о размере предлагаемого гранта и о возможности представить согласие на реализацию заявленного социально значимого проекта с использованием указанного размера гранта. Письмо направляется любым доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта отправки (почтовое отправление с уведомлением, электронная почта, нарочным).

Претендент, получивший письмо, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письма направляет в адрес управления культуры, спорта и молодежной политики согласие на получение гранта либо отказ от получения гранта.

В случае получения отказа от претендента, получившего письмо, и при наличии в рейтинге заявок, сформированном в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка, других претендентов управление культуры, спорта и молодежной политики направляет письмо, содержащее сведения о размере предлагаемого гранта и о возможности представить согласие на реализацию заявленного проекта с использованием указанного размера гранта следующему претенденту.

В случае согласия на получение гранта претендента, получившего письмо, организатор конкурса проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается вопрос о признании дополнительных победителей конкурса и размерах предоставляемых грантов. Решение конкурсной комиссии о признании дополнительных победителей конкурса и размерах предоставляемых грантов выносится конкурсной комиссией в течение 10 рабочих дней с момента получения согласия от претендента.

В соответствии с решением конкурсной комиссии о признании дополнительных победителей конкурса и размерах предоставляемых грантов в течение 15 рабочих дней с момента подписания дополнительного протокола конкурсной комиссией вносятся изменения в постановление администрации города

Кемерово об утверждении результатов конкурса.

Организатор конкурса в течение 7 рабочих дней со дня опубликования постановления администрации города Кемерово обеспечивает размещение информации о дополнительных победителях конкурса на официальном сайте администрации.

Заключение соглашения с дополнительными победителями конкурса осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта представляют в управление культуры, спорта и молодежной политики отчеты о расходовании средств гранта и отчеты о достижении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, в порядке, сроки и по формам, установленным соглашением (не реже одного раза в квартал). Управление культуры, спорта и молодежной политики вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Управление культуры, спорта и молодежной политики и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок.

5.2. В целях формирования перечня получателей грантов, наиболее успешно реализовавших социально значимые проекты, управлением культуры, спорта и молодежной политики осуществляется оценка результатов реализации социально значимых проектов на основании Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

5.3. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных получателем гранта в соответствии с настоящим Порядком и соглашением недостоверных сведений, управление культуры, спорта и молодежной политики направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Кемерово в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае недостижения показателей результативности, предусмотренных соглашением, управление культуры, спорта и молодежной политики направляет

получателю гранта требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Кемерово в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае невозврата получателем гранта бюджетных средств в установленный срок в соответствии с действующим законодательством управление культуры, спорта и молодежной политики принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств, взыскивает бюджетные средства в судебном порядке. В случае неиспользования гранта в полном объеме в текущем финансовом году остаток средств гранта подлежит возврату в бюджет города Кемерово в срок до 30 декабря текущего финансового года.

Приложение №1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий победителям городского
конкурса социально значимых проектов
«Кемеровское молодежное Вече»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в городском конкурсе социально значимых проектов
«Кемеровское молодежное Вече»

Грантовое направление	<ul style="list-style-type: none"> - социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан; охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни; поддержка семьи, материнства, отцовства и детства; - поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.96 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; - поддержка проектов в области науки, образования, просвещения; - поддержка проектов в области культуры и искусства, в том числе выявление и поддержка молодых талантов; - сохранение исторической памяти; - охрана окружающей среды и защита животных; - укрепление межнационального и межрелигиозного согласия; развитие институтов гражданского общества. 			
Название проекта				
Краткое описание проекта				
Срок реализации проекта	1 февраля – 1 декабря соответствующего года			
Обоснование социальной значимости проекта				
Целевые группы проекта				
Цель и задачи проекта				
Ожидаемые количественные и качественные результаты проекта				
Общая сумма расходов на реализацию проекта				
Сумма запрашиваемых средств				
Календарный план проекта	№	Мероприятие	Период реализации	Показатели результативности
	1			
	2			
	3			
	4			
Информация о руководителе проекта (ФИО, контактные данные, роль в реализации проекта, опыт проектной деятельности)				
Информация о команде проекта (ФИО, роль в реализации проекта, опыт проектной деятельности)				
Информация об организации (Полное и сокращенное наименование, ИНН, место нахождения организации, ФИО и контактный номер руководителя, адрес электронной почты)				

СМЕТА ПРОЕКТА
в рамках городского молодежного конкурса социально значимых
проектов «Кемеровское молодежное Вече»

№ п/п	Наименование статьи затрат *	Един. измер.	Кол-во	Стоим-ть за 1 ед., руб.	Сумма, руб.	Общая сумма	
						Запрашиваемая сумма, руб.	Средства участника конкурса, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Оплата труда привлеченным специалистам				0,00	0,00	0,00
1.1.		час					
1.2.		час					
2.	Аренда помещения / оборудования (указать конкретные характеристики арендуемого помещения / оборудования)				0,00	0,00	0,00
2.1.		час					
2.2.		час					
3.	Расходные материалы				0,00	0,00	0,00
3.1.		шт.					
3.2.		упак.					
4.	Полиграфические расходы				0,00	0,00	0,00
4.1.		шт.					
4.2.		шт.					
5.	Транспортные расходы (аренда транспортного средства)				0,00	0,00	0,00
5.1.		час					
5.2.		час					
6.	Организация питания и проживания				0,00	0,00	0,00
6.1.		чел					
6.2.		чел					
7.	Иные расходы				0,00	0,00	0,00
7.1.		чел					
7.2.		чел					
	Итого:				0,00	0,00	0,00

* наименование статей затрат могут отличаться, смета проекта представляет собой примерный перечень предполагаемых затрат

Приложение №2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий победителям городского
конкурса социально значимых проектов
«Кемеровское молодежное Вече»

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение)
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации
о некоммерческой организации (далее – претендент), о подаваемой заявке

Я,

_____ (ФИО (отчество - при наличии) руководителя НКО, наименование должности)

действующий на основании _____ выражаю согласие на публикацию (размещение) в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____,
(наименование НКО)

о подаваемой заявке, социальном проекте, иной информации о претенденте/заявке, в рамках
городского молодежного конкурса социально значимых проектов «Кемеровское молодежное
Вече».

МП

«__» _____ 20__ г.

Контактный телефон руководителя НКО _____

Электронный адрес руководителя НКО _____

Приложение №3
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий победителям городского
конкурса социально значимых проектов
«Кемеровское молодежное Вече»

Оценочный лист

(наименование проекта)

N п/п	Критерии оценки	Диапазон баллов от 0 до 10	Оценка по результатам рассмотрения заявки
1	2	3	4
1	Актуальность (актуальность заявленной темы проекта в соответствующем приоритетном направлении конкурса) и значимость (социальная значимость проекта)		
1.1	В проекте четко сформулирована социальная проблема и подробно обосновывается необходимость ее решения, подтверждается недостаточность существующих мер ее устранения. Обоснована потребность целевых аудиторий в участии в проекте. Ожидаемые результаты проекта имеют высокую значимость для улучшения жизни жителей города Кемерово	от 8 до 10 баллов	
1.2	В проекте обозначена социальная проблема и потребность целевых аудиторий в ее решении. Из представленной информации прослеживается значимость проекта для социальной сферы города Кемерово и улучшения качества жизни жителей города Кемерово. Однако заявленные сведения недостаточно обоснованы либо сформулированы нечетко, неоднозначно	от 4 до 7 баллов	
1.3	В проекте нечетко обозначена социальная проблема. Предложенные меры не коррелируются с потребностями целевых аудиторий. Значимость проекта для целевых аудиторий и для города Кемерово в целом минимальна. В проекте не учтена информация о реализуемых (реализованных) эффективных практиках по тематике проекта, при сравнении с которыми предлагаемые методики являются недейственными и малоэффективными. Проект не внесет важного вклада в развитие социальной сферы города Кемерово	от 0 до 3 баллов	
2	Логичность (последовательность и взаимосвязь частей проекта)		
2.1	Проект представляет собой комплекс мер, реализуемых в четко обозначенный период, в рамках установленного бюджета проекта. Цель и задачи четко сформулированы, способствуют решению обозначенной социальной проблемы. Предлагаемые мероприятия целесообразны логичны, последовательны, направлены на решение целей и задач проекта и соответствуют запланированным результатам, что отражает системный подход к планированию деятельности в рамках проекта. Все части проекта взаимосвязаны, в заявленных сведениях отсутствуют противоречия	от 8 до 10 баллов	
2.2	Общая логика проекта выстроена, однако присутствуют отдельные нарушения взаимосвязи частей проекта (прослеживается несоответствие между целью и масштабом мероприятий и (или) предложенными методами реализации проекта, уровнем вовлеченности целевых аудиторий в мероприятия проекта либо другие расхождения). Нечетко сформулированы цель и задачи проекта. Представлен план мероприятий, в котором отражены не все этапы реализации проекта	от 4 до 7 баллов	

2.3	Проект построен с грубым нарушением логической последовательности. Цель и задачи проекта не повлияют на решение социальной проблемы либо цель и задачи проекта не сформулированы. Предлагаемые методы реализации проекта не позволят достичь запланированных результатов. Представлен набор не связанных между собой мероприятий, которые не будут способствовать решению социальной проблемы, либо масштаб и сроки реализации мероприятий не позволят достичь цели и задач проекта.	от 0 до 3 баллов	
3	Реалистичность (способность решить обозначенную социальную проблему)		
3.1	В проекте представлены и подтверждаются сведения о значительном опыте команды в реализации проектов по обозначенной теме. В проекте предложены аргументированные и обоснованные методы решения социальной проблемы. Выбор целевых аудиторий и территории реализации проекта обоснован, полностью соответствует масштабу социальной проблемы и имеющемуся опыту социально ориентированной некоммерческой организации. Предложенные в проекте методы решения социальной проблемы позволяют реализовать проект с привлечением всех обозначенных в проекте целевых аудиторий и на заявленной территории.	от 8 до 10 баллов	
3.2	В проекте предложены методы решения социальной проблемы, новы вызывает сомнение возможность их максимального использования и привлечения для их реализации всех обозначенных в проекте целевых аудиторий с учетом имеющегося опыта команды. Недостаточно обоснован численный состав целевых аудиторий, не описаны их значимые характеристики, что может создать затруднения для их привлечения к участию в проекте. В проекте не в полной мере обоснован выбор территории реализации проекта, и при этом предложенные методы решения социальной проблемы предполагают охват иной территории.	от 4 до 7 баллов	
3.3	В проекте не предложены методы решения социальной проблемы либо представленная информация по данному вопросу недостаточно проработана и обоснована. Численный состав целевых аудиторий и их основные характеристики четко не определены. Предложенный выбор территории реализации проекта не обоснован либо не соответствует решению обозначенной в проекте темы. Команда не имеет достаточного опыта по обозначенной в проекте теме либо такой опыт отсутствует	от 0 до 3 баллов	
4	Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов)		
4.1	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта оптимально и обосновано. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, не завышена, максимально экономична, уровень оплаты труда специалистов соответствует их квалификации среднерыночному уровню. Смета затрат на реализацию проекта составлена подробно и детализирована, в ней содержатся все необходимые пояснения и обоснования каждого вида затрат. Собственный вклад, включая вклад партнеров в реализацию проекта, обоснован и обеспечивает достижение заявленных результатов.	от 8 до 10 баллов	
4.2	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта обосновано. При заявленном уровне затрат возможно достижение большинства ожидаемых результатов проекта. При этом отдельные статьи затрат нуждаются в корректировке и (или) более детальном обосновании. Для эффективной реализации проекта требуется больший собственный вклад, включая вклад партнеров, по сравнению с заявленным уровнем.	от 4 до 7 баллов	
4.3	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта не в полной мере обосновано. При предусмотренном размере затрат и их распределении по статьям сметы затрат на реализацию проекта заявленные результаты не		

	могут быть достигнуты. Стоимость товаров, работ, услуг, уровень оплаты труда специалистов значительно завышены либо смета затрат на реализацию проекта недетализирована, не приводятся пояснения по видам и объему затрат. Доля собственного вклада, включая вклад партнеров, в реализацию проекта составляет менее 2 процентов от запрашиваемого размера гранта	от 0 до 3 баллов	
5	Результативность (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)		
5.1	В качестве результатов реализации проекта указаны качественные положительные изменения в состоянии целевых аудиторий, и в сфере, в которой реализуется проект, произойдет расширение перечня услуг. Реализация проекта приведет к позитивным изменениям в сфере, в которой реализуется проект. Достигнутые результаты проекта позволяют сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и вовлечь широкий круг общественности для ее решения	от 8 до 10 баллов	
5.2	В качестве результатов реализации проекта указаны качественные положительные изменения для целевых аудиторий, но ожидаемые изменения не будут носить масштабного и кардинального характера для сферы, в которой реализуется проект. Проект предусматривает более совершенные методы (способы) предоставления существующих социальных услуг, но не предусматривает расширения их перечня. Достигнутые результаты проекта позволяют привлечь общественное внимание к социальной проблеме, но предусмотренные в проекте меры недостаточны для формирования общественного мнения по социальной проблеме и привлечения широкого круга общественности для ее решения.	от 4 до 7 баллов	
5.3	Реализация проекта приведет к незначительным изменениям в сфере, в которой реализуется проект, и окажет незначительное социальное воздействие. Реализация проекта не окажет существенного влияния на целевые аудитории. В проекте не предусматривается совершенствование механизма предоставления социальных услуг. Достигнутые результаты проекта не позволят сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и вовлечь широкий круг общественности для ее решения.	от 0 до 3 баллов	
6	Командность (состав и профессиональный уровень команды проекта)		
6.1	К реализации проекта привлекается обоснованное и оптимальное число привлеченных специалистов и добровольцев (волонтеров). Члены команды проекта имеют квалификацию и положительный опыт, необходимые для реализации проекта. В проекте четко определены роли и обязанности всех членов команды проекта. Не вызывает сомнений способность команды проекта в полной мере реализовать проект	от 8 до 10 баллов	
6.2	К реализации проекта привлекается достаточное для реализации большинства заявленных мероприятий привлеченных специалистов и добровольцев (волонтеров). Члены команды проекта имеют квалификацию и опыт, необходимые для реализации большинства мероприятий проекта. В проекте недостаточно четко определены роли и обязанности некоторых членов команды проекта, что может повлиять на эффективность реализации проекта. Проект может быть реализован представленной командой проекта, но требуется корректировка состава команды проекта	от 4 до 7 баллов	
6.3	Число привлеченных специалистов и добровольцев (волонтеров) недостаточно для реализации большинства мероприятий проекта, что	от 0 до 3	

	может привести к невозможности реализации проекта. В проекте не определены роли и обязанности большинства членов команды проекта	баллов	
7	Инновационность (уникальные характеристики проекта)		
7.1	В проекте используются новые (оригинальные) методы решения социальной проблемы и (или) запланированы мероприятия, обладающие уникальными характеристиками. В результате реализации проекта будет создан продукт (технология, услуга), обладающий уникальными характеристиками	от 8 до 10 баллов	
7.2	В проекте обозначены отдельные оригинальные методы решения социальной проблемы, запланированы отдельные мероприятия, обладающие уникальными характеристиками, но отсутствует их четкое описание. Применение указанных методов соответствует логике и содержанию проекта и основано на собственном опыте команды проекта	от 4 до 7 баллов	
7.3	В проекте отсутствуют уникальные, отличающиеся новизной методы решения социальной проблемы и (или) мероприятия, обладающие уникальными характеристиками, либо они представлены минимально	от 0 до 3 баллов	
8	Достоверность (соответствие требованиям проведения конкурса и подтверждение заявленных сведений)		
8.1	Представлен комплект документов, позволяющий достоверно подтвердить заявленные сведения по подготовке и реализации проекта. В составе заявки представлены копии документов, подтверждающих наличие имущества и необходимых материально-технических ресурсов, для подготовки и проведения мероприятий проекта, дополнительные материалы (документы, свидетельствующие о профессиональной компетенции специалистов, задействованных в реализации проекта, документы, подтверждающие опыт команды проекта в сфере разработки и реализации социальных проектов по заявленной теме, рекомендательные письма и другие материалы). В смете затрат на реализацию проекта, покрываемых за счет средств субсидии, не предусматриваются виды расходов, по которым установлен запрет на использование средств субсидии.	от 8 до 10 баллов	
8.2	В составе заявки представлена часть документов, позволяющих подтвердить заявленные сведения по подготовке и реализации проекта, но представленные дополнительные материалы не полностью подтверждают опыт команды проекта в решении обозначенной социальной проблемы	от 4 до 7 баллов	
8.3	В заявке представлены минимально либо не представлены документы, подтверждающие заявленные сведения. В смете затрат на реализацию проекта, покрываемых за счет средств субсидии, предусматриваются виды расходов, по которым установлен запрет на использование средств.	от 0 до 3 баллов	