АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2021 г. N 381

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

(МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ

ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Кемеровоот 29.11.2021 N 3418, от 01.02.2023 N 275, от 17.04.2023 N 1212,от 14.07.2023 N 2260, от 02.10.2023 N 3046) |  |

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", статьей 45 Устава города Кемерово

1. Утвердить [Порядок](#P41) предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению к настоящему постановлению.

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 29.11.2021 N 3418)

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации города Кемерово от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

2.2. Постановление администрации города Кемерово от 10.05.2018 N 937 "О внесении изменений в постановление администрации города от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

2.3. Постановление администрации города Кемерово от 16.01.2019 N 42 "О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

2.4. Постановление администрации города Кемерово от 10.07.2019 N 1764 "О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

2.5. Постановление администрации города Кемерово от 25.12.2019 N 3503 "О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

2.6. Постановление администрации города Кемерово от 15.04.2020 N 1099 "О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 06.10.2017 N 2641 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Т.В.Щавина) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города, начальника управления экономического развития Е.В.Терзитскую.

(п. 4 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

И.о. Главы города

Д.В.АНИСИМОВ

Приложение

к постановлению администрации

города Кемерово

от 11 февраля 2021 г. N 381

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,

НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ)

УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Кемеровоот 29.11.2021 N 3418, от 01.02.2023 N 275, от 17.04.2023 N 1212,от 14.07.2023 N 2260, от 02.10.2023 N 3046) |  |

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон о развитии МСП), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 29.11.2021 N 3418)

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка, употребляются в значениях, применяемых в соответствующих актах законодательства Российской Федерации.

1.3. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятий по созданию благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением администрации города Кемерово от 12.09.2014 N 2336 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Кемерово" на 2015 - 2026 годы" (далее - муниципальная программа).

(п. 1.3 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 02.10.2023 N 3046)

1.4. Администрация города Кемерово осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

Выполнение организационно-технических процедур осуществляет управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово (далее - Управление).

1.5. Получатели субсидии определяются в соответствии с решением Кемеровского городского Совета народных депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

(п. 1.5 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 29.11.2021 N 3418)

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

(п. 1.6 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. На дату подачи получателем субсидии документов, указанных в [пункте 2.12](#P117) настоящего Порядка, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) не должен получать средства из бюджета города Кемерово, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.1.1. Для проведения проверки получателя субсидии на соответствие указанным требованиям используется выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная Управлением посредством использования соответствующих порталов Федеральной налоговой службы и скачивания документов (или подготовки снимков экрана), и информация получателя субсидии, представленная главному распорядителю как получателю бюджетных средств. Указанные документы рассматриваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств вместе с заявлением на предоставление субсидий.

2.2. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.3. Размер субсидии определяется решением Кемеровского городского Совета народных депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

(п. 2.3 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 29.11.2021 N 3418)

2.4. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет города Кемерово в случае нарушения условий их предоставления:

- в течение 30 дней с даты получения получателем субсидии требования о возврате, направленного главным распорядителем как получателем бюджетных средств заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

- в течение 30 дней с даты получения представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля, если не указан иной срок.

Размер субсидии, подлежащей возврату, определяется в зависимости от достижения установленных плановых значений результатов и показателей при реализации конкретного мероприятия, предусмотренного [пунктом 2.9](#P105) настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

, где:

V - размер субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Кемерово;

Smi - размер субсидии на реализацию i-го мероприятия, предусмотренного [п. 2.9](#P105) настоящего Порядка, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком;

ki - процент фактически достигнутого значения показателя результативности i-го мероприятия, предусмотренного [п. 2.9](#P105) настоящего Порядка, от планового, указанного в соглашении о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

В случае превышения фактического значения показателя в сравнении с плановым для настоящего расчета принимается, что показатель достиг установленное плановое значение на 100%.

2.5. Между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии заключается соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации города Кемерово от 19.07.2023 N 2341 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Кемерово субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам".

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 02.10.2023 N 3046)

Проект соглашения готовит Управление.

Получатель субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписывает его и передает главному распорядителю как получателю бюджетных средств. В течение 10 рабочих дней со дня получения главный распорядитель как получатель бюджетных средств подписывает соглашение. Один экземпляр соглашения остается у главного распорядителя как получателя бюджетных средств, второй экземпляр передается получателю субсидии.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.6. Результатом предоставления субсидии является:

- получение информационной, имущественной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятые) в течение срока, установленного соглашением;

- проведение культурно-спортивного мероприятия среди субъектов МСП, самозанятых и представителей инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории города Кемерово, в течение срока, установленного соглашением.

Показатели необходимые для достижения результата предоставления субсидии, следующие:

- количество информационных материалов о субъектах МСП и самозанятых;

- количество субъектов МСП и самозанятых, принявших участие в выставочных мероприятиях;

- количество субъектов МСП и самозанятых - резидентов бизнес-инкубатора;

- количество проведенных Спартакиад среди субъектов МСП, самозанятых и представителей инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории города Кемерово.

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 14.07.2023 N 2260)

Получателю субсидии устанавливаются показатели в соответствии с направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Значения показателей устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соглашении.

(п. 2.6 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

2.7. Субсидия перечисляется не позднее 20 рабочих дней с даты заключения соглашения.

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 02.10.2023 N 3046)

2.8. Перечисление средств субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.9. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, следующие:

а) осуществление информационной поддержки субъектов МСП и самозанятых, в том числе посредством подготовки и размещения видеосюжетов, статей в средствах массовой информации;

б) привлечение субъектов МСП и самозанятых к участию в выставочных мероприятиях, в том числе посредством оплаты участия субъектов МСП и самозанятых, регистрационного взноса, аренды выставочной площади, оформление выставочного стенда;

в) проведение работ, связанных с текущим и капитальным ремонтом городского бизнес-инкубатора для предоставления в аренду офисных и производственных площадей субъектам МСП и самозанятым;

г) разработка (приведение в соответствие) рабочей документации системы пожарной сигнализации и системы оповещения;

д) организация и проведение Областной летней Спартакиады среди субъектов МСП, самозанятых и представителей инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории города Кемерово.

Направление расходов, указанных в подпункте "д" пункта 2.9, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются в соглашении в соответствии с планом расходов.

(п. 2.9 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 17.04.2023 N 1212)

2.10. Получателю субсидии - юридическому лицу, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета города Кемерово запрещается приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

2.11. Получатель субсидии, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Такие положения включаются в соглашение.

(п. 2.11 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

2.12. Получатель субсидии подает [заявление](#P160) на предоставление субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением:

- доверенности, подтверждающей полномочия лица на представление интересов получателя субсидии при сдаче документов на предоставление субсидий в случае, если документы подаются не руководителем получателя субсидии;

- согласия на обработку персональных данных руководителя получателя субсидии;

- плана расходов на осуществление информационной поддержки, содержащего сведения о виде и количестве информационных материалов, предполагаемой их стоимости и потенциальном исполнителе работ в текущем году, заверенного подписью руководителя получателя субсидии и печатью (в случае, если получатель субсидии заявляется на получение субсидии на цели, указанные в [подпункте "а" пункта 2.9](#P106) настоящего Порядка);

- информации о выставочных мероприятиях, количестве субъектов МСП, которые примут участие в выставочных мероприятиях, предполагаемая стоимость и перечень расходов (в том числе аренда выставочных площадей, оплата регистрационных взносов, оформление выставочного стенда) в текущем году, заверенной подписью руководителя получателя субсидии и печатью (в случае, если получатель субсидии заявляется на получение субсидии на цели, указанные в [подпункте "б" пункта 2.9](#P107) настоящего Порядка);

- копии утвержденной сметы на проведение ремонтных работ в помещениях бизнес-инкубатора и на его территории на текущий год, содержащей сведения о сроках проведения работ, их объемах, местах, где будет проводиться ремонт, заверенной подписью руководителя получателя субсидии и печатью (в случае, если получатель субсидии заявляется на получение субсидии на цели, указанные в [подпункте "в" пункта 2.9](#P108) настоящего Порядка);

- расчет стоимости услуг поставщика по разработке (приведению в соответствие) рабочей документации системы пожарной сигнализации и системы оповещения в помещениях бизнес-инкубатора и на его территории, заверенный подписью руководителя получателя субсидии и печатью (в случае, если получатель субсидии заявляется на получение субсидии на цели, указанные в [подпункте "г" пункта 2.9](#P109) настоящего Порядка);

- плана расходов на организацию и проведение культурно-спортивного мероприятия среди субъектов МСП, самозанятых и представителей инфраструктуры поддержки предпринимательства (в случае, если получатель субсидии заявляется на получение субсидии на цели, указанные в [подпункте "д" пункта 2.9](#P110) настоящего Порядка.

(п. 2.12 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 17.04.2023 N 1212)

2.13. Заявление на предоставление субсидии и документы предоставляются в Управление, где регистрируются в тот же день. В течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в [пункте 2.12](#P117) настоящего Порядка, главный распорядитель как получатель бюджетных средств проверяет документы на предмет соответствия их условиям и порядку предоставления субсидий и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет получателю субсидии письмо с указанием причины отказа. Решение о предоставлении субсидии оформляется соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной постановлением администрации города Кемерово от 19.07.2023 N 2341 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Кемерово субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам", ежеквартально не позднее 30-го числа месяца следующего за отчетным.

(п. 3.1 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 02.10.2023 N 3046)

3.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств устанавливает в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

(в ред. постановления администрации г. Кемерово

от 01.02.2023 N 275)

4.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 4.1 в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий мерой ответственности является возврат получателем субсидии средств субсидий в бюджет города Кемерово, из которого предоставлена субсидия, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в [пункте 2.6](#P90) настоящего Порядка.

(в ред. постановления администрации г. Кемерово от 01.02.2023 N 275)

Приложение

к Порядку предоставления

субсидий некоммерческим

организациям, не являющимся

государственными (муниципальными)

учреждениями, образующим

инфраструктуру поддержки

субъектов малого и

среднего предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель субсидии(полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица) |  |
| ФИО, должность руководителя юридического лица |  |
| Юридический адрес |  |
| Адрес осуществления деятельности |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование банка) |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Сумма субсидии |  |
| Информация о том, получал ли средства из бюджета города Кемерово на основании иных муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидий, а именно реализация мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы, посредством финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (с последующим подтверждением их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |  |

Получатель субсидии соглашается на получение уведомления о принятом решении

в отношении предоставления субсидии посредством электронной почты по

адресу, указанному в заявлении на предоставлении субсидии.

Получатель субсидии соглашается на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность (подпись) (ФИО)

руководителя

юридического лица) М.П.